



**S.C. Apaserv Satu Mare S.A.**

str. Gara Ferăstrău nr. 9/A, 440210 Satu Mare, România

Nr.Reg.Comerțului: J30/1102/2004

CUI: RO16844952

Capital social subscris și vărsat: 6.915.340 lei

Tel.: 0261-759080, Fax: 0261-721056

## Comitet de nominalizare și remunerare

### Proces verbal,

Încheiat în data de 01.09.2017 cu ocazia ședinței Comitetului de nominalizare și remunerare al Consiliului de Administrație al S.C. Apaserv Satu Mare S.A. s-a stabilit **Metodologia de desfășurare a procesului de selecție a candidaților pentru postul de director general, director general adjunct, director tehnic, director economic în cadrul S.C. Apaserv Satu Mare S.A., conform anexei la prezentul proces verbal.**

## Comitet de nominalizare și remunerare

*Stier Peter Gabriel* – Președinte

*Gyorgy Ildiko Adel* - membru

*Soponoș Gheorghe Cristian* - membru



**S.C. Apaserv Satu Mare S.A.**

str. Gara Ferăstrău nr. 9/A, 440210 Satu Mare, România

Nr.Reg.Comerțului: J30/1102/2004

CUI: RO16844952

Capital social subscris și vărsat: 6.915.340 lei

Tel.: 0261-759080, Fax: 0261-721056

## Comitet de nominalizare și remunerare

### Metodologia de desfășurare a procesului de selecție a candidaților pentru postul de director general, director general adjunct, director tehnic și director economic în cadrul S.C. Apaserv Satu Mare S.A.

#### Dispozitii generale

Procesul de selecție pentru ocuparea funcției de director general, director general adjunct, director tehnic și director economic în cadrul S.C. Apaserv Satu Mare S.A., se va desfășura pe baza normelor procedurale instituite prin prezenta metodologie, în temeiul O.U.G 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu principiile competiției deschise, profesionalismului, transparenței, precum și cel al egalității de șanse și accesului liber pentru fiecare persoană care îndeplinește condițiile legale.

#### Procesul de selecție

- Data de începere a procedurii de selecție este 23 septembrie 2017.
- Anunțul s-a publicat în ziarul Bursa și Evenimentul zilei și pe site-ul societății în data de 23 august 2017.
- Depunerea dosarelor se poate face până pe data de **22.09.2017, ora 10**, pe suport de hârtie, în plic închis pe care se vor menționa **“Candidatură pentru postul de ..... al S.C. Apaserv Satu Mare S.A./ Nume și Prenume candidat/ A nu se deschide până la data stabilită pentru evaluarea conformității administrative a dosarelor și a eligibilității candidaților”**. Depunerea dosarelor se vor efectua conform cerințelor din anunț.
- Dosarele vor fi predate – secretarului Consiliu de administrație (d-nei Iojiban Doina) în intervalul orar 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, iar în data de 22 septembrie 2017 în intervalul orar 8<sup>00</sup>-10<sup>00</sup> și se vor preda membrilor Comitetului de nominalizare și remunerare în 22.09.2017, ora 10<sup>00</sup>.
- secretarului Consiliu de Administrație va face înregistrarea în registrul societății.
- În perioada 22-25 septembrie 2017, începând cu ora 10<sup>00</sup> se desfășoară la sediul S.C. Apaserv Satu Mare S.A. analizarea dosarelor de candidatură.
  - (a) Dosarele de candidatură sunt evaluate în raport cu minimumul de criterii stabilite pentru selecție, iar cele ce nu întrunesc minimumul de criterii al profilului de candidat sunt respinse din lista lungă.
  - (b) Dacă informațiile din dosare nu sunt concludente în ceea ce privește întrunirea minimumului de criterii stabilite pentru selecție de către candidați, comitetul de nominalizare și remunerare, solicită clarificări suplimentare sau decide respingerea candidaturii. Solicitarea de clarificări se va efectua în 25.09.2017.
  - (c) În urma evaluării dosarelor candidații vor fi declarați **admiși** sau **respinși** pentru etapa următoare.
  - (d) Candidații respinși de pe lista lungă sunt informați în scris despre această decizie.
  - (d) Se stabilește lista scurtă.
- Candidaților aflați în lista scurtă li se comunică în data de 26 septembrie 2017 de



**S.C. Apaserv Satu Mare S.A.**

str. Gara Ferăstrău nr. 9/A, 440210 Satu Mare, România

Nr.Reg.Comerțului: J30/1102/2004

CUI: RO16844952

Capital social subscris și vărsat: 6.915.340 lei

Tel.: 0261-759080, Fax: 0261-721056

către comitetul de nominalizare și remunerare **că în termen de 15 zile** de la data emiterii sau stabilirii listei scurte trebuie vor **depune în scris** la întreprinderea publică, **declarația de intenție.**

**Declarațiile de intenție** redactate și depuse de către candidații selectați pe lista scurtă conform prevederilor HG 722/2016 vor fi depuse în plic sigilat pe care se va scrie numele candidatului și mențiunea „A nu se deschide până la data selecției finale”. Acest plic se va depune la S.C. Apaserv Satu Mare S.A., la secretarul Consiliu de administrație, până la data de **11 octombrie 2017, ora 10<sup>00</sup>.**

Depunerea declarațiilor se va efectua în intervalul orar 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, iar în data de 11 octombrie 2017 în intervalul orar 8<sup>00</sup>-10<sup>00</sup>.

- Plicurile se vor preda membrilor Comitetului de nominalizare și remunerare în 11.10.2017, ora 10<sup>00</sup>.
- Publicarea Scrisorii de așteptări în data de 25 septembrie 2017.
- În perioada 11-13 octombrie 2017 se desfășoară, la sediul S.C. Apaserv Satu Mare S.A. analiza declarațiilor de intenție depuse.
- Declarațiile de intenție depuse în termenul legal precizat de către candidați sunt evaluate de către fiecare membru al comitetului.
- În evaluarea declarațiilor de intenție depuse de către candidați se punctează:
  - Competențele și/sau trăsăturile reliefate de conformare a declarației de intenție la dezideratele Scrisorii de așteptări, de contribuția personală la îndeplinirea obiectivelor și țințelor cerute.
  - Respectarea structurii indicate în normativele legale în vigoare.
  - Realismul abordării.
  - Capacitatea de a găsi și a propune soluții viabile și fezabile la așteptările, riscurile și constrângerile specificate în scrisoarea de așteptări.
- În interviul de selecție membrii comitetului de nominalizare pot cere candidaților lămuriri suplimentare referitoare la anumite părți ale declarației de intenție sau pot cere candidaților să sintetizeze anumite părți din declarația de intenție.
- În data de 13 octombrie 2017 se comunică fiecărui candidat data și ora la care este programat la interviu.
- În data de 16 octombrie 2017, începând cu ora 10<sup>00</sup> se desfășoară, la sediul S.C. Apaserv Satu Mare S.A. selecția finală pe bază de interviu astfel:
  - (a) Selecția finală a candidaților aflați în lista scurtă se face pe bază de interviu, organizat de către comitetul de nominalizare și remunerare, în baza planului de interviu.
  - (b) În vederea organizării interviului se au în vedere, fără a se limita la acestea, următoarele:
    - a) dosarul de candidatură;
    - b) declarația de intenție a candidatului.

Competențele, trăsăturile și criteriile de evaluare pentru întregul proces de selecție au fost stabilite în următoarea matrice:



**S.C. Apaserv Satu Mare S.A.**

str. Gara Ferăstrău nr. 9/A, 440210 Satu Mare, România

Nr.Reg.Comerțului: J30/1102/2004

CUI: RO16844952

Capital social subscris și vărsat: 6.915.340 lei

Tel.: 0261-759080, Fax: 0261-721056

	Obligatorii (Oblig.) sau Optional (Opt.)	Pondere
<b>1. Competențe specifice sectorului</b>		
1.1 Capacitatea de a integra și a gestiona specificitățile tehnice și economice ale operatorilor de apă	Oblig.	1,00
1.2 Capacitatea de a integra și a gestiona activ imperativele de mediu specifice operatorilor de apă	Oblig.	1,00
1.3 Capacitatea de a păstra la un nivel constant de calitate ridicată serviciile de furnizare de apă potabilă și uzată	Oblig.	1,00
1.4. Capacitatea de a federa interesele actionarilor și ale întreprinderii - negociere integrativa	Oblig.	1,00
<b>2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică</b>		
2.1 Planificare strategică	Oblig.	1,00
2.2 Leadership	Oblig.	0,80
2.3 Bugetare	Oblig.	1,00
2.4 Managementul proiectelor finanțate prin fonduri structurale	Oblig.	1,00
2.5 Capacitatea de decizie	Opt.	0,70
2.6 Capacitatea de a delega	Opt.	0,50
<b>3. Guvernanța corporativă</b>		
3.1 Management prin obiective	Oblig.	0,80
3.2 Organizare pe procese	Oblig.	0,70
3.3 Managementul talentelor	Oblig.	0,50
3.4 Dialogul social	Oblig.	1,00
3.5 Monitorizarea performanței	Oblig.	1,00
<b>4. Competențe sociale și personale</b>		
4.1 Comunicare orală și scrisă la nivelul cerințelor postului	Opt.	0,70
4.2 Capacitatea de persuasiune	Opt.	0,70
4.3 Capacitate de relaționare	Oblig.	1,00
4.4 Disciplină	Oblig.	1,00
<b>5. Experiența pe plan local și național</b>		
5.1 Experiență similară pe plan local	Oblig.	1,00
5.2 Experiență similară pe plan național	Oblig.	1,00
<b>6. Reputație personală și profesională</b>		
6.1 Asumarea	Oblig.	1,00
6.2 Notorietate în mediul profesional apropiat	Oblig.	1,00
<b>7. Independența</b>		
7.1 Spirit intraprenorial/antreprenorial	Oblig.	1,00
7.2 Viziune	Oblig.	1,00
7.3 Creativitate	Opt.	0,80
<b>8. Expunere politică</b>		
8.1 Expunere politică	Oblig.	1,00
<b>9. Aliniere cu scrisoarea de așteptări a administratorilor</b>		



**S.C. Apaserv Satu Mare S.A.**

str. Gara Ferăstrău nr. 9/A, 440210 Satu Mare, România

Nr.Reg.Comerțului: J30/1102/2004

CUI: RO16844952

Capital social subscris și vărsat: 6.915.340 lei

Tel.: 0261-759080, Fax: 0261-721056

9.1 Aliniere cu scrisoarea de așteptari a administratorilor	Oblig.	1,00
<b>10. Înscrieri în cazierul judiciar</b>	Oblig.	1,00

- Punctajul obținut de candidați în etapa de selecție finală se acordă în urma evaluării competențelor și trăsăturilor acestora în cadrul interviului și în urma lecturării și punctării declarației de intenție elaborată de către aceștia.
- Punctajul acordat candidaților în etapa de selecție finală se acordă, conform prevederilor HG 722/2016, pe o scară de la 1 la 5 astfel:

Scor	Nivel de competență	Descriere
N/A	Nu se aplică.	Nu este necesar să aplicați sau să demonstrați această competență.
1	Novice	Demonstrează un nivel de bază al competenței/trăsăturii
2	Intermediar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Are un nivel de experiență câștigat prin formare fundamentală și/sau prin câteva experiențe similare. Această aptitudine presupune sprijin extern.</li><li>• Înțelege și poate discuta termeni, concepte, principii și probleme legate de această competență;</li><li>• Face uz activ de legi, regulamente și ghiduri.</li></ul>
3	Competent	<ul style="list-style-type: none"><li>• Este capabil/ă să îndeplinească cu succes funcțiile asociate acestei competențe. Poate fi necesar, uneori, ajutorul persoanelor cu mai multă experiență, dar de regulă demonstrează această aptitudine independent.</li><li>• A aplicat această competență cu succes în trecut, cu minim de ajutor.</li><li>• Înțelege și poate discuta aplicarea și implicațiile schimbărilor în procesele, politicile și procedurile din acest sector.</li></ul>
4	Avansat	<ul style="list-style-type: none"><li>• Poate îndeplini sarcinile asociate cu această aptitudine fără asistență. Este recunoscut/ă în cadrul organizației curente ca un (o) expert(ă) în această competență, este capabil/ă să ofere ajutor și are experiență avansată în această competență.</li><li>• A oferit idei practice/relevante, resurse și perspective practice referitoare la procesul sau îmbunătățirile practice, la nivel de guvernare a consiliului și nivel executiv superior;</li><li>• Este capabil/ă să interacționeze și să poarte discuții constructive cu conducerea executivă, dar și să instruiască alte persoane în aplicarea acestei competențe.</li></ul>
5	Expert	<ul style="list-style-type: none"><li>• Este cunoscut/ă ca un (o) expert/ă în acest sector. Poate oferi ajutor și găsi soluții pentru dileme și probleme complexe referitoare la această zonă de expertiză.</li><li>• A demonstrat excelență în aplicarea acestei competențe în multiple organizații;</li><li>• Este privit/ă ca un (o) expert/ă, conducător/oare și inovator/oare în această competență de către organizația și/sau organizațiile din afară.</li></ul>



**S.C. Apaserv Satu Mare S.A.**

str. Gara Ferăstrău nr. 9/A, 440210 Satu Mare, România

Nr.Reg. Comerțului: J30/1102/2004

CUI: RO16844952

Capital social subscris și vărsat: 6.915.340 lei

Tel.: 0261-759080, Fax: 0261-721056

- Punctajul acordat candidaților în etapa de selecție finală este media dintre punctajul acordat, pe fiecare competență, atât pentru declarația de intenție cât și pentru interviul de selecție finală.
- Fiecare membru al comitetului de nominalizare va acorda câte o notă de la 1 la 5 pentru fiecare competență și/sau trăsătură pentru fiecare candidat, punctajul final pe fiecare competență/trăsătură va fi media notelor acordate de fiecare membru al comitetului.
- Fișele de punctaj completate și semnate de către fiecare membru al comitetului vor fi arhivate ca elemente componente ale dosarului procesului de recrutare și selecție.
- Pentru fiecare candidat se va calcula atât un punctaj total (al cărui mod de calcul este prezentat în paragrafele anterioare) cât și un punctaj total ponderat.
- Punctajul total ponderat se calculează prin însumarea punctajelor medii acordate pentru fiecare competență sau trăsătură înmulțit cu ponderea prestabilită pentru competența sau trăsătura respectivă în matrice.
- Pe baza punctajelor totale ponderate obținute de candidați se va elabora lista ierarhizată a candidaților evaluați în etapa de selecție finală
- În situația în care punctajul total ponderat este egal în cazul a cel puțin doi candidați, respectivii candidați vor fi departajați de media punctajului obținut pe parcursul procesului de selecție la competențele specifice domeniului de activitate. În cazul în care egalitatea se menține, comisia de selecție va stabili o clasificare a importanței competențelor specifice ce va fi luată în considerare la departajarea candidaților. Această clasificare va fi stabilită prin raportare la obiectivele principale ce trebuie să fie îndeplinite pentru a performa cu succes în îndeplinirea atribuțiilor esențiale în funcția pentru care candidază.
- După finalizarea interviurilor, comitetul de nominalizare și remunerare întocmește raportul pentru numirile finale, care include clasificarea candidaților cu motivarea acesteia. (18 octombrie 2017).
- Înaintarea raportului pentru numirile finale către Consiliu de Administrație. (18 octombrie 2017).

#### **Comitet de nominalizare și remunerare**

*Stier Peter Gabriel* – Președinte

*Gyorgy Ildiko Adel* - membru

*Soponoș Gheorghe Cristian* - membru